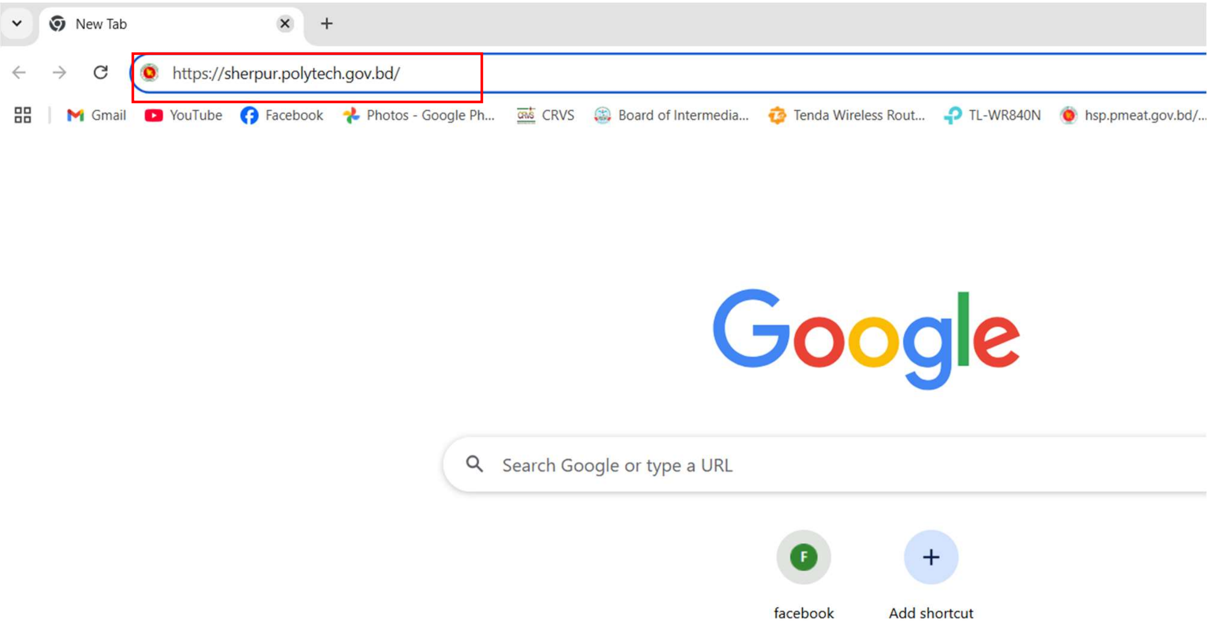
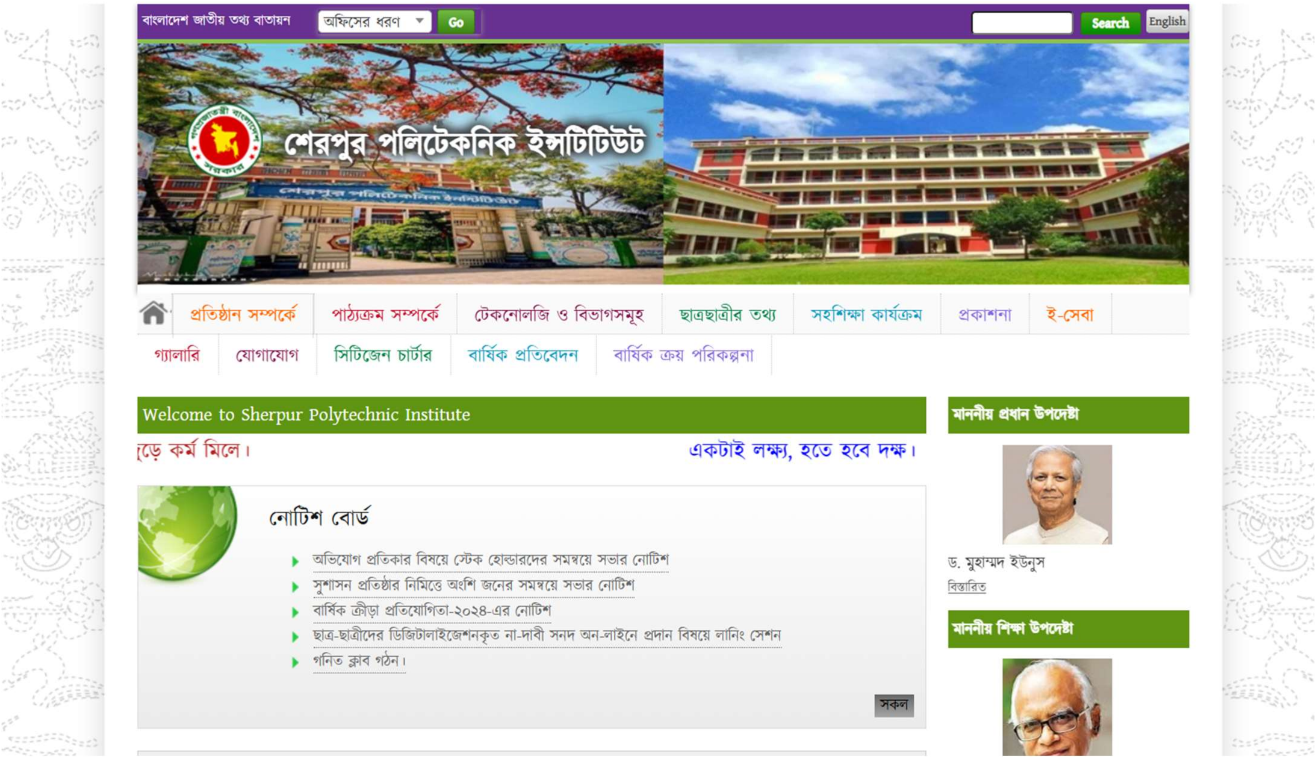
শেরপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউটের ই-সেবাতে যুক্ত অনলাইন ক্লিয়ারেন্স ফরম এর আবেদন ও ব্যবহার নির্দেশিকাঃ

১. সর্বপ্রথম গুগল ক্রোম অথবা মজিলা ফায়ারফক্স ব্রাউজারে https://sherpur.polytech.gov.bd/ লিখে সার্চ দিতে হবে।

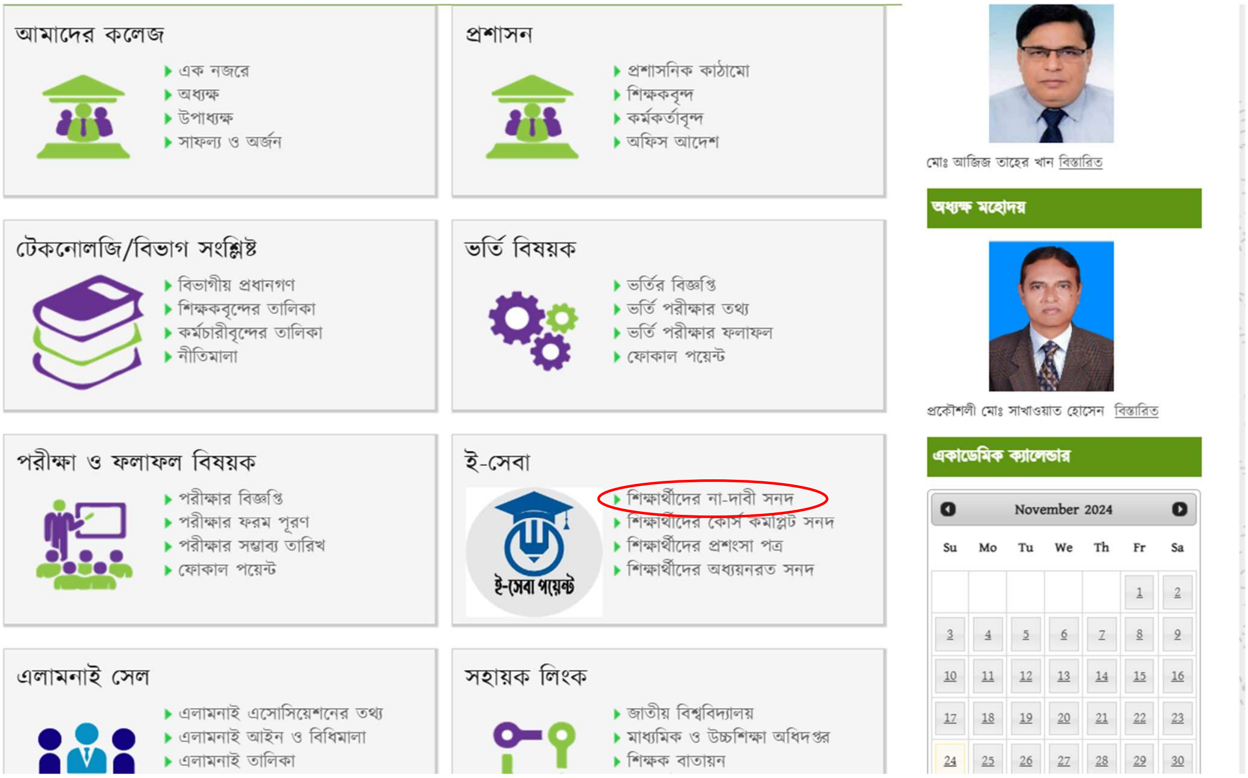


২. পরে নিচের মতো একটি ইন্টারফেস বা ওয়েবসাইট আসবে।

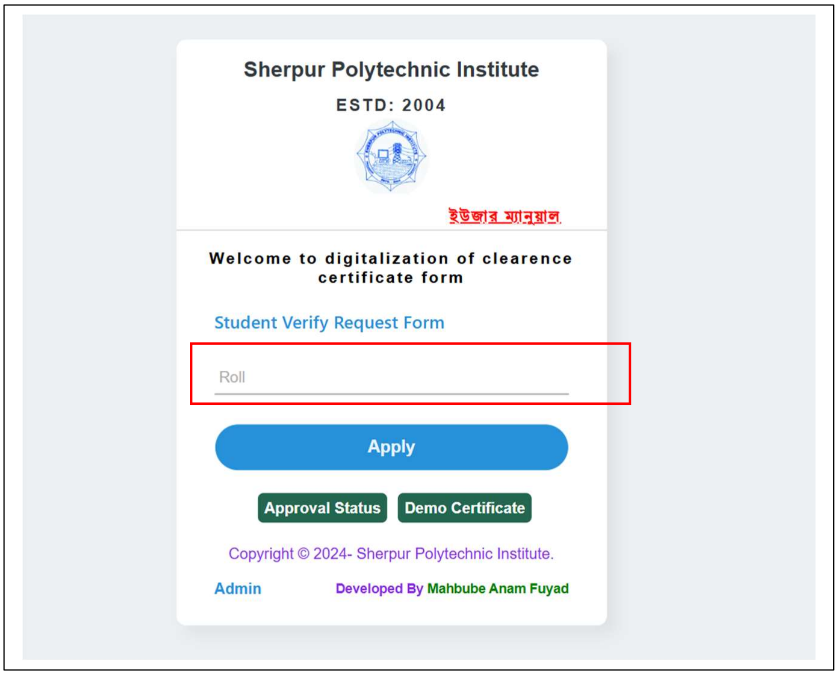


৩. ওয়েবসাইটের ই-সেবা মেনুতে মাউস রাখলে একটি মেনু আসবে সেখান থেকে 'শিক্ষার্থীদের না দাবি সনদ' অপশনে ক্লিক করতে হবে অথবা ৪ নং পদ্ধতি অনুসরণ করুন।

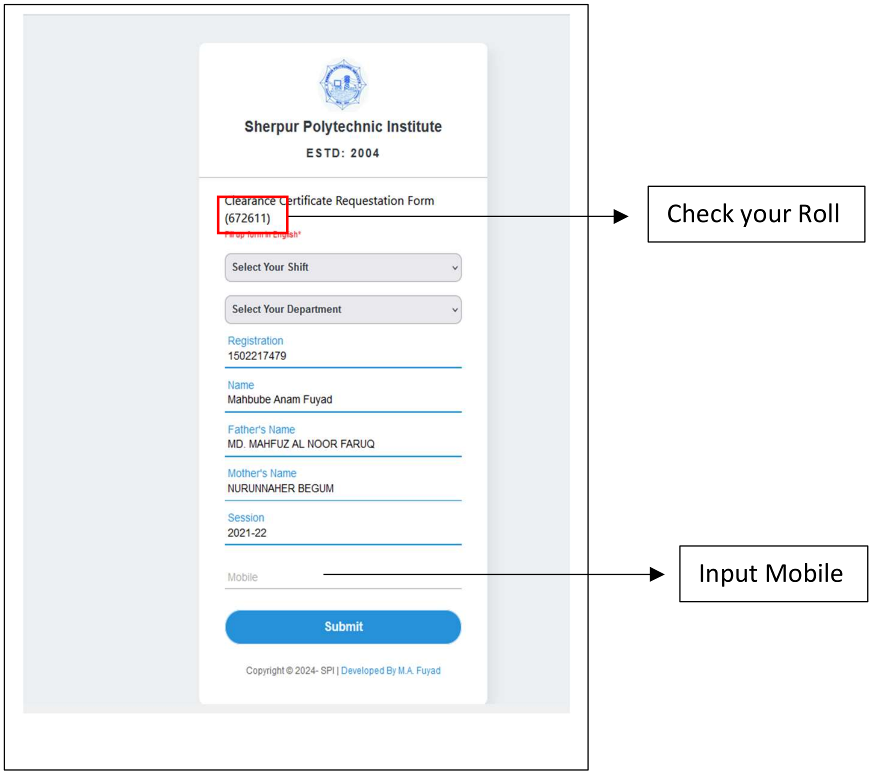
৪. একটু নিচে স্ক্রল করলে ই-সেবা নামক একটি বক্সের প্রথম মেনু 'শিক্ষার্থীদের না দাবি সনদ' অপশনে ক্লিক করতে হবে।



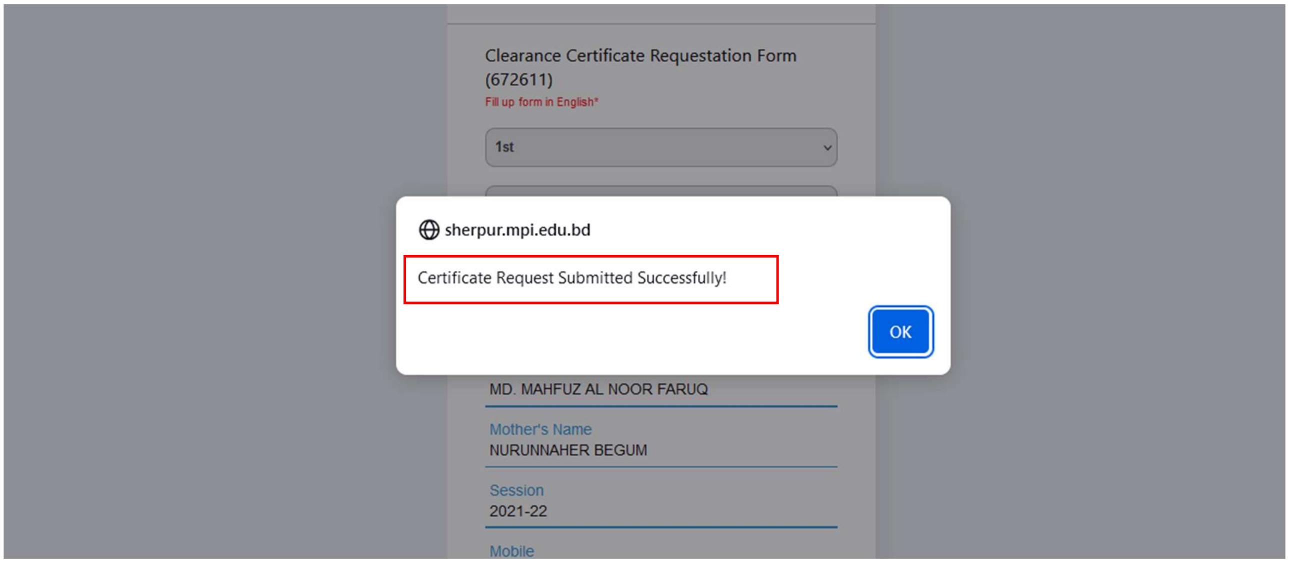
৫. এখন আমাদের কাঙ্ক্ষিত পেজটি প্রদর্শিত হবে। এখানে নিজের বোর্ড রোল দিয়ে সার্চ দিতে হবে। বোর্ড রোল ডাটাবেসের অন্তর্ভুক্ত থাকলে অথবা আগে কোন আবেদন পেন্ডিং না থাকলে আপনাকে পরবর্তী পেজে নিয়ে যাওয়া হবে।



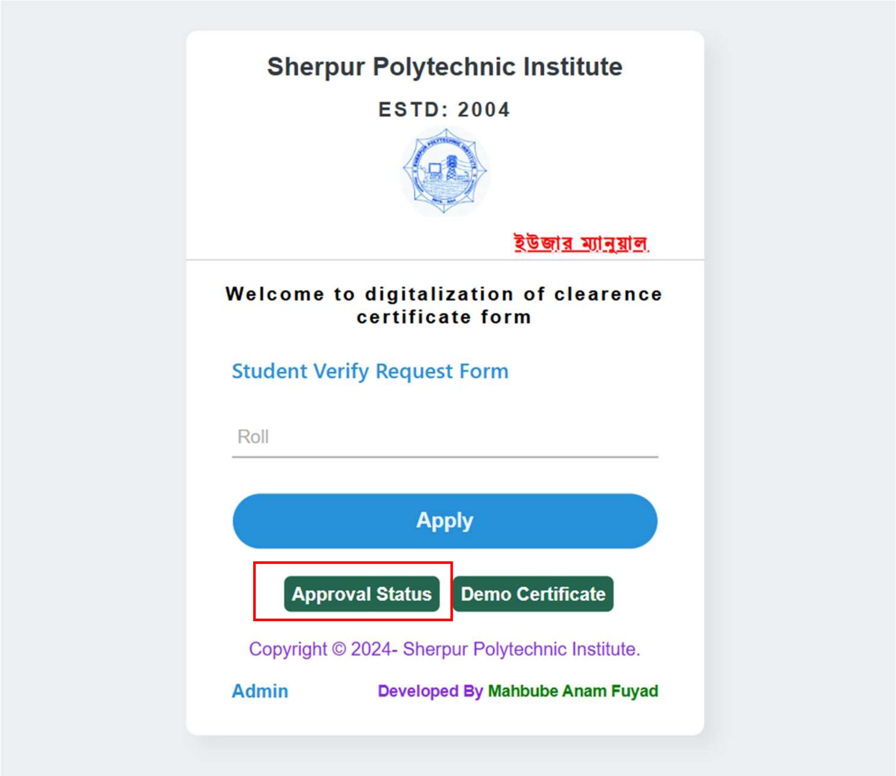
৬. এখন এই পেজে এসে আমাদের সকল তথ্য চেক দিতে হবে (নিজের নাম, পিতার নাম , মাতার নাম, রোল, রেজিঃ, ডিপার্টমেন্ট, শিফট, সেশন), সকল তথ্য সঠিকভাবে পূরণ করে সক্রিয় মোবাইল নাম্বার দিতে হবে এবং সাবমিট বাটনে ক্লিক করতে হবে।



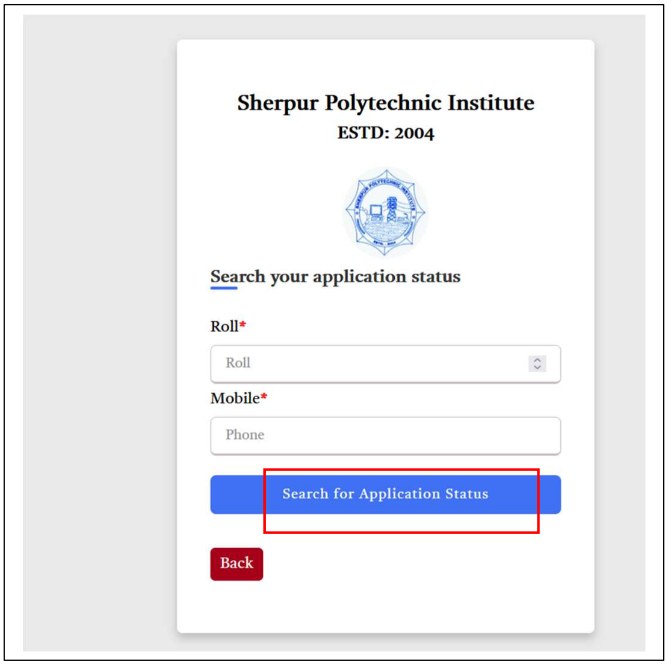
৭. এরপর আপনাকে একটি এলার্ট মেসেজ এর মাধ্যমে জানানো হবে যে আপনার আদেনটি সফলভাবে জমা দেওয়া হয়েছে এবং ওকে বাটনে ক্লিক করলে প্রথম পেজে রিডাইরেক্ট করবে।

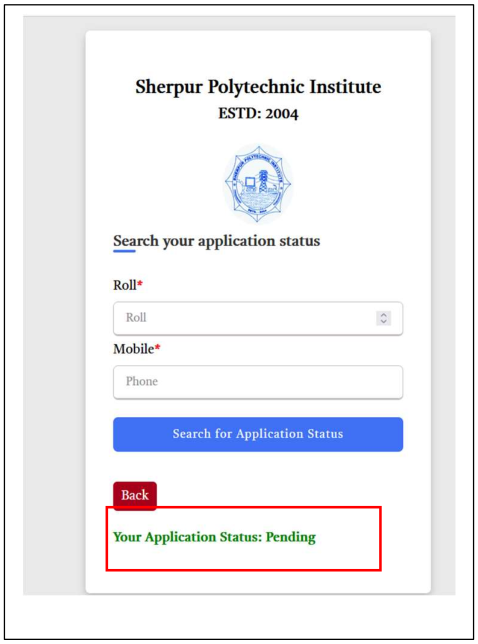


৮. সেখান থেকে Approval Status বাটনে ক্লিক করলে অন্য একটি পেজে নিয়ে যাবে।

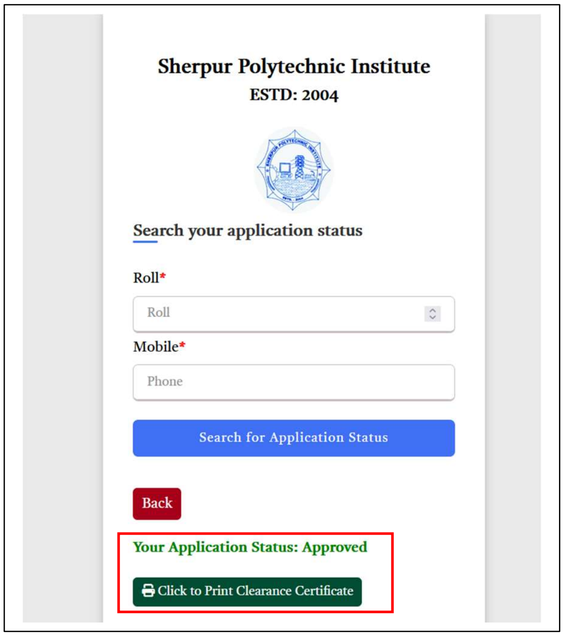


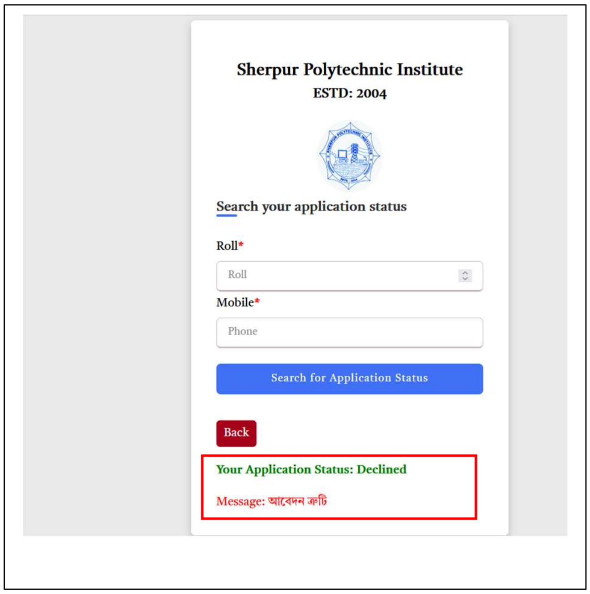
৯. এই পেজে এসে রোল এবং আবেদনের সময় প্রদত্ত মোবাইল নাম্বার দিয়ে সার্চ বাটনে ক্লিক করলে আপনার আবেদনের অবস্থা দেখতে পারবেন।



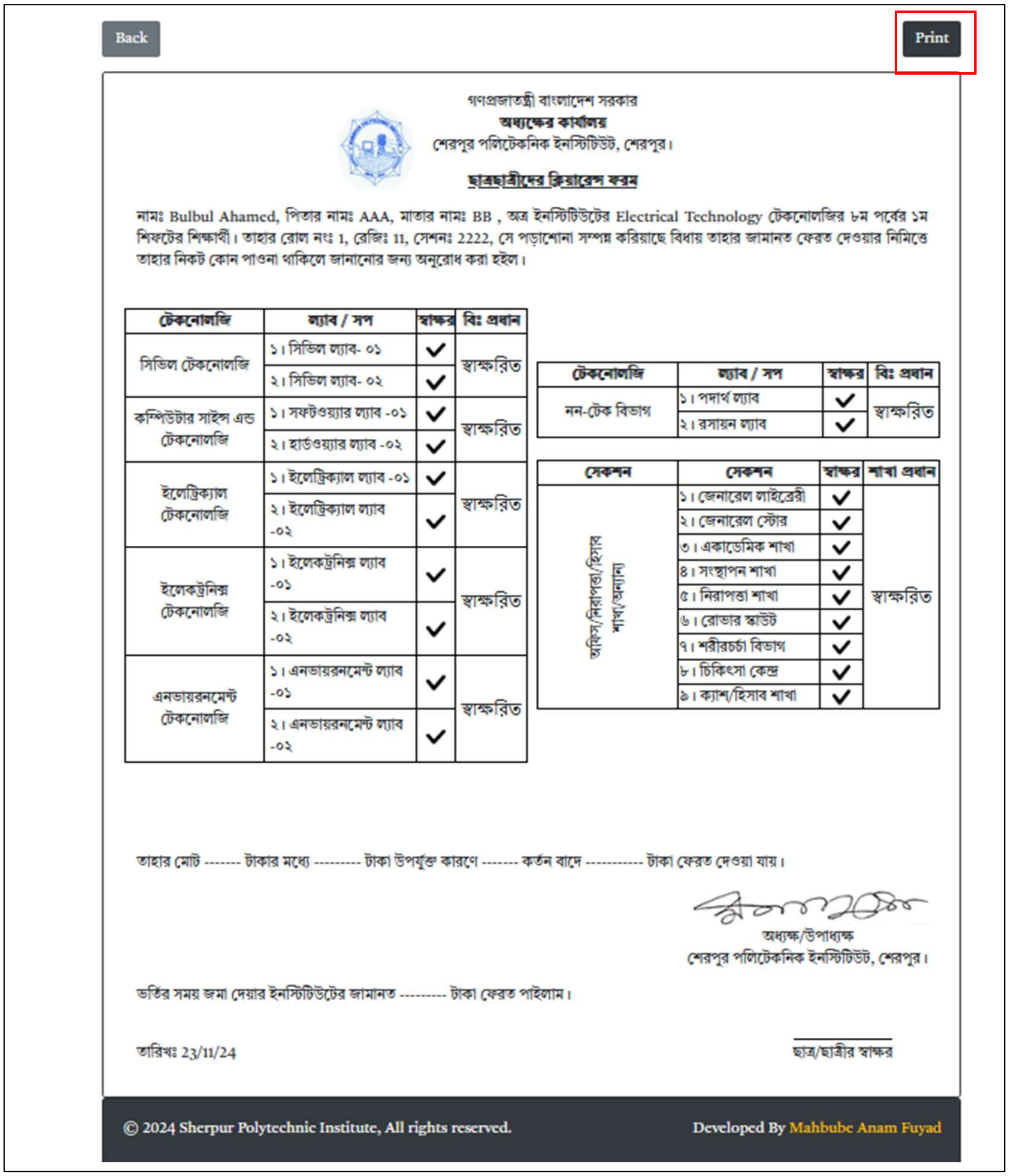


১০. যদি আপনার আবেদনটি এপ্রুভ করা হয় তাহলে স্ট্যাটাস হিসেবে এপ্রুভ এবং সার্টিফিকেট ডাউনলোড করার জন্য বাটন দেখতে পাবেন অন্যথায় আবেদনটি বাতিল করলে স্ট্যাটাস ডিক্লেইনড এবং বাতিলের কারণ দেখাবে।





১১. আবেদন এপ্রুভ হলে ‘Click to Print Clearance Certificate’ বাটনটিতে ক্লিক করলে নিচের মতো একটি ইন্টরফেস আসবে; সেখানে ক্লিয়ারেন্স সার্টিফিকেট পাওয়া যাবে, সেটি প্রিন্ট করতে Print বাটনে ক্লিক করতে হবে।



Back

Print

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

শেরপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, শেরপুর।

ছাত্রছাত্রীদের ক্লিয়ারেন্স ফরম

নামঃ Bulbul Ahamed, পিতার নামঃ AAA, মাতার নামঃ BB , অত্র ইনস্টিটিউটের Electrical Technology টেকনোলজির ৮ম পর্বের ১ম শিফটের শিক্ষার্থী। তাহার রোল নংঃ 1, রেজিঃ 11, সেশনঃ 2222, সে পড়াশোনা সম্পন্ন করিয়াছে বিধায় তাহার জামানত ফেরত দেওয়ার নিমিত্তে তাহার নিকট কোন পাওনা থাকিলে জানানোর জন্য অনুরোধ করা হইল।

টেকনোলজি	ল্যাব / সপ	স্বাক্ষর	বিঃ প্রধান
সিভিল টেকনোলজি	১। সিভিল ল্যাব- ০১	✓	স্বাক্ষরিত
	২। সিভিল ল্যাব- ০২	✓	
কম্পিউটার সাইন্স এন্ড টেকনোলজি	১। সফটওয়্যার ল্যাব -০১	✓	স্বাক্ষরিত
	২। হার্ডওয়্যার ল্যাব -০২	✓	
ইলেক্ট্রিক্যাল টেকনোলজি	১। ইলেক্ট্রিক্যাল ল্যাব -০১	✓	স্বাক্ষরিত
	২। ইলেক্ট্রিক্যাল ল্যাব -০২	✓	
ইলেকট্রনিক্স টেকনোলজি	১। ইলেকট্রনিক্স ল্যাব -০১	✓	স্বাক্ষরিত
	২। ইলেকট্রনিক্স ল্যাব -০২	✓	
এনভায়রনমেন্ট টেকনোলজি	১। এনভায়রনমেন্ট ল্যাব -০১	✓	স্বাক্ষরিত
	২। এনভায়রনমেন্ট ল্যাব -০২	✓	

টেকনোলজি	ল্যাব / সপ	স্বাক্ষর	বিঃ প্রধান
নন-টেক বিভাগ	১। পদার্থ ল্যাব	✓	স্বাক্ষরিত
	২। রসায়ন ল্যাব	✓	

সেকশন	সেকশন	স্বাক্ষর	শাখা প্রধান
অফিস/নিরাপত্তা/হিসাব শাখা/অন্যান্য	১। জেনারেল লাইব্রেরী	✓	স্বাক্ষরিত
	২। জেনারেল স্টোর	✓	
	৩। একাডেমিক শাখা	✓	
	৪। সংস্থাপন শাখা	✓	
	৫। নিরাপত্তা শাখা	✓	
	৬। রোভার স্কাউট	✓	
	৭। শরীরচর্চা বিভাগ	✓	
	৮। চিকিৎসা কেন্দ্র	✓	
	৯। ক্যাশ/হিসাব শাখা	✓	

তাহার মোট ------- টাকার মধ্যে --------- টাকা উপর্যুক্ত কারণে ------- কর্তন বাদে ----------- টাকা ফেরত দেওয়া যায়।

অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ
শেরপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, শেরপুর।

ভর্তির সময় জমা দেয়ার ইনস্টিটিউটের জামানত --------- টাকা ফেরত পাইলাম।

তারিখঃ 23/11/24

ছাত্র/ছাত্রীর স্বাক্ষর

© 2024 Sherpur Polytechnic Institute, All rights reserved.

Developed By Mahbube Anam Fuyad

১২. যেকোন প্রয়োজনে অফিস টাইমে যোগাযোগ করুনঃ রেজিস্ট্রার- ০১৭৩৫৭৫৯২২৪ (অফিস টাইম- সকাল ৯.০০-বিকাল ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত)

জনাব বুলবুল আহমেদ স্যারের দিক নির্দেশনায় এই ই-সেবাটি মাহবুবে আনাম ফুয়াদ কর্তৃক তৈরি করা।